

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° DNCMP/ 207 /F/2019-2020 RELATIF A L'ACQUISITION
DU MATERIEL DE BUREAU AUX DIFFERENTS SERVICES DU MEFTP**

Date de publication : 22/01/2020

Date d'ouverture des offres: 22/01/2020

1. Objet

Le Ministère de l'Education, de la Formation Technique et Professionnelle « L'Acheteur », invite, par le présent Avis d'Appel d'Offres, les opérateurs économiques intéressés à présenter leurs offres sous plis fermés, «**pour l'acquisition du matériel de bureau aux différents services du MEFTP**».

2. Financement du Marché

Le financement du marché est assuré par le **Budget Général de l'Etat, exercice 2019-2020**.

3. Spécification du marché

Les fournitures prévues dans le cadre de ce marché sont en deux lots comme le tableau ci-dessous l'indique:

Lot 1. Fourniture du matériel électrique et électronique

N°	DESIGNATION	QUANTITE
1	Adaptateur, IG, IPEPF, IPEF	18
2	Adaptateur des ordinateurs fixes pour connexion internet	20
3	Adaptateur des câbles d'alimentation avec un système de protection intègre	10
4	ADF pour photocopieuse Canon IR 2520	1
5	Antivirus Kaspersky 2020 d'une licence	155
6	Antivirus Kaspersky de 3 licences	13
7	Antivirus Kaspersky internet security 2020 (3 users)	3
8	Antivirus réseau pour le serveur et 30 machines clients	1
9	Batteries pour onduleur APC 900VA/540W	2
10	Batterie pour ordinateur portable HP PROBOOK 450	1
11	Batterie pour ordinateur portable HP 2000	1
12	Batteries pour ordinateur TOSHIBA SATELLITE C855-226	1
13	Câble scanner HP Scanjet G2710	1
14	Câble audio 300m	1
15	Câble USB 3,0 pour imprimante	3
16	Câble réseau 500m	1
17	Cafetière (Original)	6
18	Canette (ibirika)	1
19	Cartouche pour imprimante Canon Ip3600	2
20	Cartouche pour imprimante KYOCERA TASKALFA 2551 Ci	1
21	Cartouche pour imprimante KYOCERA ECOSYS M602 6cdn	4
22	Cartouche pour imprimante HP Laserjet 1020	11
23	Cartouche pour imprimante HP Laserjet P 1102	18
24	Cartouche pour imprimante HP Laserjet P 1005	6
25	Cartouche pour imprimante HP Laserjet 1006	1
26	Cartouche pour imprimante HP Laserjet P 2055	32

N°	DESIGNATION	QUANTITE
27	Cartouches pour imprimante en couleur HP color laser jet CP2025 (1CC 530A, 1CC 531A, 1CC 532A, 1CC 533A)	4
28	Cartouche pour imprimante HP Laserjet 2025	3
29	Cartouche pour imprimante HP Laserjet 1133	4
30	Cartouche pour imprimante HP Laserjet 1320	1
31	Cartouche couleur pour imprimante HP Deskjet 1400 Printer Sries	2
32	Cartouche couleur pour imprimante HP deskjet 1566	4
33	Cartouche pour imprimante HP Laserjet 2035 (05A)	7
34	Cartouche pour imprimante HP Lasert JET P 2055 d	2
35	Cartouche pour imprimante HP Laserjet pro M 102 Noir 17A	2
36	Cartouche pour imprimante HP Laserjet P3010 Series	2
37	Cartouche pour imprimante LEXMARK E460dn	2
38	Cartouche pour imprimante LEXMARK E250dn	2
39	Cartouche pour imprimante Brother DCP 1510 (TN-1050)	4
40	Cartouche pour imprimante Brother DCP 2540	1
41	Cartouche pour imprimante Toner HP 203 A (Noir)	4
42	Cartouche pour imprimante Toner HP 203 A (Jaune)	2
43	Cartouche pour imprimante Toner HP 203 A (Rouge)	2
44	Cartouche pour imprimante Toner HP 203 A (Bleu)	2
45	Cartouche pour imprimante BROTHER HL-2170	1
46	Cartouche pour imprimante HP Deskjet Ink Advantage 4615	2
47	Cartouche pour imprimante HP Laser Jet P3015	9
48	Cartouche pour imprimante couleur HP Officejet 4500 Wireless	2
49	Cartouche pour imprimante couleur HP Officejet 4500 Wireless	2
50	Cartouche pour imprimante Laser Jet 125	1
51	Cartouche pour imprimante Toner HP 17 A	3
52	Cartouche pour imprimante Laser Jet 400 PRO M 401 a	2
53	Cartouche pour imprimante HP LASER JET 400	1
54	Cartouche pour imprimante HP laser jet MFP M125 (83 A)	4
55	Cartouche ECOSYS M 3040idn	2
56	Cartouche CHARP : AR 5620 SL	4
57	Cartouche HP LaserJet 12 A	4
58	Cartouche HP LaserJet 35 A	2
59	Cartouche (05 A)	7
60	Cartouche 49 A	3
61	Cartouche 55A	5
62	Cartouche 85A	3
63	Cartouche (80 A)	3
64	Casque pour ordinateur	10
65	CD-ROM	15
66	Chargeur pour appareil photo CANON EOS1200D	1
67	Chauffe-eau	2
68	Disques durs externes 1 TERA	4
69	Disques durs externes capacité 500 octets	1

N°	DESIGNATION	QUANTITE
70	DVD	50
71	Flash disk (16GB TOSHIBA ou équivalent)	153
72	Flash disk 32 GB	10
73	Flasheur appareil photo CANON EOS1200D Speedlite 320EX	1
74	Flash modem leo	1
75	Haut-parleur de sonorisation	2
76	Imprimante HP LASER JET P 1102	3
77	Imprimante HP Laser Jet P400	1
78	Imprimante Laser P2035	2
79	Lens (objectifs) pour appareil photo CANON EOS1200D	1
80	Machine pour reliure (IBMASTER)	1
81	Mixer	1
82	Multiprises originales fused avec interrupteur (Emky Ek-03, yaki ou équivalent)	57
83	Onduleurs 1500 W	1
84	Onduleur: APC, Backup-UPS: 650 VA, capacité de puissance de sortie 325 W/650VA, Tension nominale de sortie 230 V, Fréquence de sortie 50/60HZ +/- 1 Hz	10
85	Ordinateur de bureau: HP, processeur i7, RAM 4GB/8GB, disque dur 500/1000GB, Clavier Azerty, carte wifi intègre, hautparleurs intègre, Ecran plat de 19 puces, 6 port USB, Câble ou équivalent d'alimentation de marque française,	4
86	Ordinateur portable: HP, processeur i7, RAM 4GB/8GB, disque dur 500/1000GB, Clavier Azerty	1
87	Petit frigo	1
88	Photocopieuse (CANON MFP 421 ou équivalent) avec 2 cartouches	1
89	Pic up pour imprimante HP Laserjet 2055	2
90	Pile alkaline AA3 (sony ou équivalent)	200
91	Pile alkaline AAA (sony ou équivalent)	160
92	Port de connexion pour imprimante HP Laser jet 2055	1
93	Poste radio	3
94	Poudre hp 505/208A	2
95	Poudre Canon Cartridge 719	2
96	Radio (marque Sonitec ou équivalent)	10
97	Rallonge (ayant 6 prises)	1
98	Souris	19
99	Tambour pour imprimante HP Laser 2055	2
100	Tambour pour imprimante HP Laser 1300	2
101	Tambour pour photocopieuse Canon IR2016J	2
102	Tambour pour photocopieuse CHARP AR 5620SL	1
103	Tambour pour photocopieuse CHARP MX-M453N	1
104	Tambour pour photocopieuse Canon IR2016	1
105	Tambour pour photocopieuse Canon 2016 L	2
106	Tambour pour photocopieuse Canon 2318 L	1
107	Tambour pour photocopieuse RICHO Aficio MP 2000	2
108	Tambour 2520	1
109	Tambour CHARP AR 5620SL	3
110	Thermos de 1,5 L	1

N°	DESIGNATION	QUANTITE
111	Toner pour photocopieuse Canon IR2016J	5
112	Toner pour photocopieuse Canon 2318	1
113	Toner pour photocopieuse Canon image Runner 2520	11
114	Toner pour photocopieuse Canon image Runner 2530	6
115	Toner pour photocopieuse Canon image Runner 1133	4
116	Toner pour photocopieuse Canon image Runner 2200	2
117	Toner pour photocopieuse Sharp AR-5620SL	6
118	Toner pour photocopieuse HP Desk 2130 (Print SCAN COPY) en couleur	1
119	Toner pour photocopieuse XEROX Work Centre 5325	2
120	Tonner canon 2318L	4
121	Tonner canon 2016L	2
122	USB	20
123	Ventilateur: AEG VL5569LB, 9 W, 3 vitesse, dimensions: 49,4 x 33,8 x 91,5 cm	1

Lot 2. Fourniture du matériel de bureau, d'internement et papeterie

N°	Désignation	Quantité
1	Agrafes 23/10, paquets de boites	33
2	Agrafes 23/24, paquets de 10 boites	32
3	Agrafes 24/6, paquets de 10 boites	49
4	Agrafes 24/8, paquets de 10 boites	33
5	Agrafeuses GF (HS-2000, HS-3000 ou équivalent)	8
6	Agrafeuses MF (kangaroo ou équivalent)	63
7	Agrafeuses PF (meilleure qualité)	66
8	Arrosoir	1
9	Assiette	6
10	Attaches tout 32 mm (trombones), paquets de 10 boites	82
11	Attaches tout 33 mm, paquets de 10 boites	1
12	Attaches tout 50 mm, paquets de 10 boites	24
13	Attaches tout 78 mm, paquets de 10 boites	45
14	Balai d'araignée	1
15	Balais importés avec manches	67
16	Balais simples	5
17	Bassin	101
18	Blocs notes GF	102
19	Blocs notes PF	202
20	Brosses pour toilette	12
21	Cache poussière (salopette)	8
22	Cachet (sceau)	146
23	Cadenas YALE originale (moyen format)	6
24	Cahiers quadrillés de 100 feuilles	500
25	Calculatrice de qualité	3
26	Canette (Ibirika)	1
27	Carnets de transmission des correspondances	4
28	Cartons pour reliure	100

N°	Désignation	Quantité
29	Cartables	50
30	Carte de visite pour l'IG, IPEPF, IPEF	150
31	Chamoisettes	360
32	Classeurs (Bibloraptes)	984
33	Colle de bureau, flacons	46
34	Coupe-coupes	6
35	Couvertures pour les veilleurs	6
36	Craie scolaire blanche, boîte	500
37	Crayons ordinaires, boîtes	17
38	déodorant	9
39	Déodorisant (air fresh)	44
40	Désagrapheuse	4
41	Eau détergent, bidon de 5 l	1
42	Ecritoire	15
43	Encre correcteur (tippex), boîtes	222
44	Encre pour tampon, boîtes	74
45	Enveloppes par avion (pc)	6230
46	Enveloppes sacs GF	1820
47	Enveloppe sacs MF	5980
48	Enveloppes sacs PF (pc)	850
49	Eponge	6
50	Essuie-mains de bureau	43
51	Essuie poussière pour les pieds, douzaine	1
52	Etagère	2
53	Fardes à tringle	70
54	Farde à suspendre	380
55	Fardes chemises	4805
56	Feutres, boîtes	36
57	Gants pour nettoyage, paires	3
58	Gommés, pièces	25
59	Grand balai	10
60	Harpic	72
61	Houe avec manches	8
62	Housses pour ordinateurs	10
63	Housse pour photocopieuse	2
64	Indicateurs de courriers reçus	36
65	Indicateurs de lettres expédiées	47
66	Insecticide (baygon), flacons	76
67	Lattes graduées (règles plates), 50 cm	36
68	Lattes 30 cm	6
69	Machette	2
70	Machine pour reliure (IBMASTER)	1
71	Mines Parker (EST-1888 Quink made in France ou équivalent), boîtes	4

N°	Désignation	Quantité
72	Nappes de table VIP	3
73	Nappes pour tables, paires	1
74	Omo, sachets de 100 g	1528
75	Paires de Ciseaux	8
76	Papier carton pour reliure (pce)	90
77	Papier collant, rouleaux	64
78	Papier duplicateur double A, rames	2846
79	Papier scotch	25
80	Papiers hygiéniques (bonne qualité)	3256
81	Pelles	1
82	Perforateur MF	24
83	Perforateurs GF (P-865)	5
84	Post it MF	211
85	Post-it GF	141
86	Post-it PF	1
87	Produit nettoyant multi usage, litres	10
88	Produit nettoyant vitre, litres	93
89	Pulvérisateur 20 l	1
90	Raclettes + manche	62
91	Ramassettes, ramasse-poussière	5
92	Râteau	3
93	Registres quadrillés (de réunion), importés	379
94	Registres pour enregistrement des diplômes	14
95	Sachets Verts, paquet	1
96	Savon liquide, litres	90
97	savon liquide pour nettoyer les toilettes, bidons de 5 l	15
98	Savons de lessive(GIFURA)	817
99	Savons de toilette (Giv, shaza, Olissa, Muganga, ou équivalent)	531
100	Savons de toilette (munganga), douzaines	46
101	seaux en plastique	8
102	Serviettes en tissus	105
103	Serrure de porte à 5 clés (welka ou équivalent)	8
104	Signataires	4
105	Spirales GF pour reliure	14
106	Spirales MF pour reliure	104
107	Spirales n°6 pour reliure	100
108	Spirales PF pour reliure	14
109	Stylos bleus (original), boîtes	209
110	Stylos noires (original), boîtes	33
111	Stylos rouges (original), boîtes	18
112	Surligneurs, boîtes	38
113	Tablier	10
114	Taille crayons	10
115	Tampon pour cachet	18

N°	Désignation	Quantité
116	Tasses	12
117	Téléphone fixe	2
118	Tête de loup	4
119	Torchons (en tissu)	138
120	Transparent	118
121	Tuyau d'arrosage 50 m	1
122	Verres	18
123	Vim	166

Délai d'exécution: **Quarante-cinq (45) jours calendaires**

4. Condition de participation

1. La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques et morales qu'elles participent à titre individuel ou dans le cadre d'un groupement (consortium) de soumissionnaires et possédant les conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.
2. Ne peut participer à l'Appel d'Offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'incapacité énumérée à l'article 161 du Code des Marchés publics.

5. Consultation et acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

1. Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté tous les jours ouvrables de 8h00 à 15h30 min au Ministère de l'Education, de la Formation Technique et Professionnelle (4^{ème} étage, Building de l'Education, bureau n°405). Cependant, en vertu du Code des Marchés Publics du Burundi (art. 127), l'achat du DAO est une condition indispensable pour la participation au marché.
2. Les candidats intéressés pourront obtenir un jeu complet des documents d'Appel d'Offres rédigés en français en version papier auprès du Ministère de l'Education, de la Formation Technique et Professionnelle (4^{ème} étage, Building de l'Education, bureau n°405), **moyennant le paiement de cinquante mille (50 000) francs burundais sur le sous compte de transit des recettes non fiscales, N° 1101/001.04 ouvert à la Banque de la République du Burundi (BRB) ouvert au nom de l'OBR.** En conséquence, les soumissionnaires intéressés devront joindre à leurs offres une quittance de paiement, libellées «Achat DAO n° DNCMP/...../F/2019-2020», quittance qui constitue donc une pièce administrative exigée à chaque soumissionnaire.
3. Quel que soit le mode d'acquisition du DAO, les soumissionnaires sont tenus de transmettre leurs coordonnées de contact à la Cellule de Gestion des Marchés Publics du Ministère, en vue de permettre une diffusion optimale des éventuels additifs au DAO. A défaut, l'Acheteur ne pourra être tenu pour responsable de la mauvaise information relative à d'éventuels changements survenus dans les conditions du marché.

4. Toute question concernant le présent Appel d'Offres doit être adressée par écrit au:

Ministère de l'Education, de la Formation Technique et Professionnelle; à la
 Personne Responsable des Marchés Publics
 Building de l'Education – 4^{ème} étage, n°405
 BP 1990 Bujumbura
 Tél. (257) 22 22 49 09

en mentionnant la référence de publication indiquée en haut de page, au moins 10 jours avant la date limite de remise des offres figurant au point 15.

6. Présentation de l'offre

L'Appel d'Offres est en deux lots. Les offres doivent comprendre **une garantie bancaire de soumission de trois millions Francs burundais (3 000 000 Fbu) pour le lot 1 et de 8 millions Francs burundais (8 000 000 Fbu) pour le lot 2.** Les offres doivent être paginées, paraphées et comprendre une table des matières.

7. Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé à **nonante (90) jours calendaires** à compter du jour de l'ouverture des offres

8. Date limite de dépôt des offres

Toutes les offres doivent être déposées à l'adresse mentionnée ci-dessus au plus tard le **22/01/2020** à 9h30 min, heure locale. Toute offre reçue après la date limite ne sera pas prise en considération.

9. Séance d'ouverture des offres

1. Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture ou de leurs représentants, à l'adresse mentionnée ci-dessus le **22/01/2020** à 10 heures précise.
2. Le procès-verbal d'ouverture des offres dressé par l'Acheteur sera accompagné d'un document annexe listant les soumissionnaires ou leurs représentants présents à la séance et signé par chacun d'entre eux. Conformément à l'article 22 alinéa 9 du Code des Marchés Publics, un cadre requis par l'Autorité Contractante auprès de la DNCMP peut assister à l'ouverture des offres. Il dresse un rapport sur le déroulement de la séance et donne copie à l'Autorité Contractante. Une copie du procès-verbal d'ouverture est transmise à la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics. Il ne signe pas sur le procès-verbal d'ouverture des offres.

10. Critères de qualification

1. Les documents exigés en matière de qualification sont détaillés dans le Dossier d'Appel d'Offres, dans les «Données Particulières de l'Appel d'Offres»
2. Aucune marge de préférence ne sera octroyée aux soumissionnaires nationaux.

**LA PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS
AU MINISTERE DE L'EDUCATION, DE LA FORMATION
TECHNIQUE ET PROFESSIONNELLE**

